



**Shaping the future
of human possibilities**

Person Innovation Quality Responsibility

Kodeks Etyki Grupy IBSA

16 listopada 2020 r.



SPIS TREŚCI

1. WPROWADZENIE	3
1.1. Wstęp	3
1.2. Etyka Grupy IBSA	3
1.3. Odbiorcy i obszary zastosowania.....	4
1.4. Rozpowszechnianie.....	5
2. WARTOŚCI I ZASADY ETYCZNE	5
2.1. Odpowiedzialność i zgodność z prawem	5
2.2. Zapobieganie i zwalczanie korupcji	5
2.3. Przejrzystość	6
2.4. Bezstronność.....	6
2.5. Profesjonalizm.....	6
2.6. Uczciwa konkurencja.....	6
2.7. Upodmiotowienie zasobów ludzkich	6
2.8. Ochrona zdrowia i zapewnienie bezpieczeństwa w miejscu pracy	7
2.9. Ochrona środowiska	7
2.10. Poufność i ochrona prywatności	8
2.11. Odpowiedzialność społeczna	8
2.12. Poszanowanie własności przemysłowej i intelektualnej	8
2.13. Poszanowanie Etyki sportowej.....	9
3. STANDARDY POSTĘPOWANIA.....	9
3.1. Kontakty biznesowe.....	9
3.2. Relacje z dostawcami i partnerami biznesowymi.....	10
3.3. Relacje z pracownikami.....	10
3.4. Relacje z pracownikami opieki zdrowotnej	11
3.5. Relacje z administracją publiczną	11
3.6. Relacje z organami wymiaru sprawiedliwości	12
3.7. Relacje z partiami politycznymi, związkami zawodowymi i innymi organizacjami.....	12
3.8. Relacje z mediami.....	13
3.9. Bezpośrednie informacje naukowe.....	13
3.10. Kongresy, konferencje i spotkania naukowe.....	14
3.11. Sponsoring	15
3.12. Darowizny i inne datki na cele charytatywne	15
3.13. Prezenty, koszty reprezentacyjne i wydarzenia rozrywkowe.....	15
3.14. Konflikt interesów	15
3.15. Zgodność z przepisami dotyczącymi przeciwdziałania praniu pieniędzy i zwalczania terroryzmu	16
3.16. Przejrzystość księgowa i zarządzanie zobowiązaniami podatkowymi	16
3.17. Wykorzystywanie aktywów Spółki	17
3.18. Zarządzanie zasobami ludzkimi.....	17
4. METODY WDRAŻANIA	18
4.1. Zgłaszanie nieprawidłowości	18
4.2. Kary.....	18
4.3. Przyjęcie Kodeksu Etyki i jego nowelizacje.....	19



1. WPROWADZENIE

1.1. WSTĘP

IBSA Institut Biochimique AG jest prywatną firmą farmaceutyczną założoną w 1945 r. przez grupę szwajcarskich biologów. IBSA, z siedzibą w Lugano w Szwajcarii, rozpoczęła działalność na szczeblu krajowym, ale szybko stała się globalnie skonsolidowaną grupą (poniżej „Grupa” lub „Grupa IBSA”).

Misją Spółek Grupy IBSA jest tworzenie i rozwijanie rozwiązań, które zaspokajają potrzeby konsumentów, przy jednoczesnej poprawie bezpieczeństwa i skuteczności ich produktów opracowywanych w celu zapobiegania niektórym chorobom i ich leczenia, a w konsekwencji poprawy zdrowia i jakości życia ludzi.

Spółki wchodzące w skład Grupy prowadzą działalność zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Kodeksie Etyki Grupy (poniżej „Kodeks Etyki”), wierząc, że poszanowanie prawa oraz zasad i wartości w nim zawartych jest zasadniczym warunkiem prowadzenia działalności przez spółkę.

Grupa, która stara się ustawicznie doskonalić sposób prowadzenia swoich interesów, podjęła decyzję o ustanowieniu w niniejszym dokumencie szeregu zasad etycznych i zasad postępowania, mających na celu zagwarantowanie, że będzie ona prowadzić swoją działalność z poszanowaniem etyki biznesowej, w ramach kultury korporacyjnej, w której przestrzeganie prawa i zasady legalności uznaje się za warunki konieczne, służące również ochronie wizerunku i reputacji Grupy na rynku.

Poprzez Kodeks Etyki Grupa IBSA zamierza zdefiniować i rozpowszechniać wartości i zasady uczciwości, lojalności, integralności i przejrzystości jako główne elementy postępowania swoich organów korporacyjnych, pracowników i wszystkich tych, którzy pracują na rzecz osiągnięcia celów Spółek Grupy. Postępowanie naruszające te zasady nie może być usprawiedliwiane w żadnych okolicznościach, nawet jeżeli u jego podstaw leży działanie w interesie Spółki i/lub zamiar przysporzenia jej korzyści.

1.2. ETYKA GRUPY IBSA

Etyka znacząco przyczynia się do skuteczności polityk i systemów kontroli oraz wpływa na zachowanie osób pracujących w Grupie.

Kultura korporacyjna mająca na celu popularyzację i wymianę wartości etycznych wspomaga i wspiera rozwój Spółek Grupy.

W niniejszym Kodeksie Etyki nie przewidziano wszystkich możliwych sytuacji, jednak wartości stanowiące fundament ogólnych zasad określonych poniżej należy uznać za podstawę przy podejmowaniu właściwego pod względem etycznym postępowania.

Grupa IBSA wprost przestrzega właściwych wytycznych dla przemysłu farmaceutycznego ustanowionych w poszczególnych krajach, w których prowadzi działalność.

1.3. ODBIORCY I OBSZARY ZASTOSOWANIA

Postanowienia niniejszego Kodeksu Etyki mają zastosowanie bez wyjątku do pracowników Spółek Grupy IBSA oraz do wszystkich tych, którzy pracują na rzecz osiągnięcia ich celów, jako udziałowcy, przedstawiciele spółki (dyrektorzy, członkowie organów korporacyjnych, menedżerowie itp.) oraz współpracownicy zewnętrzni, a także do wszelkich osób trzecich, które nawiązują relacje ze Spółkami (dostawcy, konsultanci w jakiejkolwiek formie, pośrednicy, agenci, klienci, itp.). Osoby te stanowią zatem całość Odbiorców niniejszego Kodeksu (poniżej „Odbiorcy”).

Osoby te muszą więc być świadome treści Kodeksu Etyki, przestrzegać go oraz przyczyniać się, w ramach swoich kompetencji, do jego wdrażania i rozpowszechniania określonych w nim zasad.

Zasady zawarte w Kodeksie Etyki towarzyszą zasadom postępowania, których Odbiorcy są zobowiązani przestrzegać na mocy przepisów prawa cywilnego, karnego lub administracyjnego, obowiązujących przepisów, a także obowiązków ustanowionych w układach zbiorowych, a w szczególności wynikających z ich relacji ze Spółkami, które przyjmują niniejszy Kodeks Etyki.

Wszystkie działania, operacje i negocjacje, a także, w ujęciu ogólnym, postępowanie odbiorców niniejszego Kodeksu przy wykonywaniu ich prac, opierają się na zasadzie najwyższej uczciwości pod względem zarządzania, kompletności i przejrzystości informacji, zgodności z prawem zarówno pod względem formalnym, jak i merytorycznym, a także jasności i dokładności dokumentacji księgowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami i procedurami wewnętrznymi.

Niniejszy Kodeks ma zastosowanie do wszystkich jurysdykcji krajowych, w których Grupa prowadzi działalność, z uwzględnieniem wszelkich szczególnych lokalnych różnic kulturowych, społecznych, regulacyjnych i gospodarczych, z zastrzeżeniem podstawowych zasad zapisanych w Kodeksie.

Wszystkie spółki Grupy są zobowiązane do przyjęcia Kodeksu Etyki w drodze uchwały przyjętej przez ich Zarząd (lub przez odpowiedni podmiot zarządzający najwyższego szczebla, jeżeli struktura ładu korporacyjnego danej spółki nie przewiduje ustanowienia takiego zarządu).

Od daty przyjęcia niniejszego dokumentu zobowiązanie do przestrzegania jego głównych zasad przez osoby trzecie działające w imieniu lub na rzecz Spółek Grupy zostanie ustanowione na podstawie konkretnych klauzul umownych, które zostały zaakceptowane przez daną osobę trzecią.

1.4. ROZPOWSZECHNIANIE

Grupa IBSA zobowiązuje się do promowania przekazywania treści niniejszego Kodeksu Etyki w najbardziej odpowiedni sposób wszystkim odbiorcom oraz do wdrażania konkretnych programów szkoleniowych, tak aby zapewnić zgodność ich działań zawodowych z Kodeksem.

Nowo zatrudnieni pracownicy otrzymują kopię Kodeksu Etyki po podjęciu pracy w zatrudniających ich podmiotach.

Kodeks Etyki jest również przekazywany w najbardziej odpowiedni sposób wszystkim osobom, z którymi Grupa IBSA współpracuje, i jest dostępny dla wszystkich interesariuszy na stronie internetowej Grupy pod adresem www.ibsagroup.com.

Grupa zobowiązuje się również do zapewnienia wszelkich możliwych środków informacji i wyjaśnień dotyczących interpretacji i wdrażania zasad zawartych w Kodeksie Etyki.

2. WARTOŚCI I ZASADY ETYCZNE

Odbiorcy niniejszego Kodeksu Etyki muszą przestrzegać, w zakresie swoich obowiązków, zasad etycznych określonych poniżej, które stanowią stały punkt odniesienia przy prowadzeniu działań na rzecz Spółek Grupy.

2.1. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I ZGODNOŚĆ Z PRAWEM

Grupa IBSA działa zgodnie z przepisami prawa, etyką zawodową i wewnętrznymi regulacjami. Interesy Spółek Grupy nie mogą być w żadnym wypadku realizowane z naruszeniem prawa lub zasad etycznych.

2.2. ZAPOBIEGANIE I ZWALCZANIE KORUPCJI

Prowadząc swoją działalność, Grupa IBSA jest zaangażowana w zwalczanie korupcji i zapobieganie ryzyku nielegalnych praktyk na wszystkich szczeblach i we wszystkich obszarach geograficznych.

Cel ten jest realizowany poprzez rozpowszechnianie i promowanie wartości i zasad etycznych, ustanowienie zasad postępowania oraz skuteczne wdrażanie procesów kontrolnych, zgodnie z wymogami określonymi w „Wytocznych Grupy IBSA w sprawie przeciwdziałania korupcji” oraz obowiązujących przepisach i najlepszych praktykach.

Grupa IBSA nie zezwala na nielegalne praktyki i/lub zmywy, nielegalne płatności oraz próby przekupstwa lub faworyzowania w celu osiągnięcia lub utrzymania interesów biznesowych lub zapewnienia nieuczciwej przewagi w odniesieniu do jej działalności gospodarczej.

2.3. PRZEJRZYSTOŚĆ

W relacjach z kontrahentami Grupa IBSA zobowiązuje się do terminowego, kompletnego i przejrzystego przekazywania informacji, aby umożliwić im podejmowanie świadomych i niezależnych decyzji dotyczących ich relacji z Grupą.

2.4. BEZSTRONNOŚĆ

W relacjach ze swoimi pracownikami i ze wszystkimi kontrahentami Grupa IBSA unika wszelkiej dyskryminacji ze względu na wiek, płeć i orientację seksualną, pochodzenie rasowe, opinie polityczne, przekonania religijne i stan zdrowia swoich interesariuszy.

2.5. PROFESJONALIZM

Grupa IBSA chroni profesjonalizm jako podstawową wartość dla jej wzrostu i sukcesu na rynkach krajowych i międzynarodowych. W związku z tym, prowadzenie działalności gospodarczej opiera się na kryteriach profesjonalizmu, zaangażowania i staranności, odpowiednich do charakteru zadań i obowiązków powierzonych każdej osobie.

2.6. UCZCIWA KONKURENCJA

Grupa IBSA uznaje wartość wolnej, otwartej i uczciwej konkurencji oraz powstrzymuje się od zawierania niezgodnych z prawem umów, nękania lub niewłaściwego postępowania lub nadużywania pozycji.

2.7. UPODMIOTOWIENIE ZASOBÓW LUDZKICH

Grupa IBSA jest zaangażowana w podnoszenie umiejętności zawodowych swoich pracowników i zapewnia im odpowiednie narzędzia do szkolenia i rozwoju zawodowego, a także równe szanse rozwoju.

Grupa IBSA promuje integrację kulturową i odrzuca wszelkie przejawy rasizmu. Spółki Grupy nie ułatwiają zatrudniania pracowników niecieszących się dobrą opinią, nie nawiązują żadnego rodzaju stosunków pracy lub formy współpracy z podmiotami nieposiadającymi stałego zezwolenia na pobyt ani nie korzystają z usług firm, które opierają się na nielegalnej pracy lub naruszają standardy pracy powszechnie stosowane lub przewidziane w przepisach międzynarodowych.

W procedurach selekcji personelu i w ramach dostępnych informacji Grupa przeprowadza niezbędne kontrole w celu uniknięcia faworyzowania, nepotyzmu lub jakiegokolwiek formy klientelizmu.

Grupa IBSA chroni integralność swojego personelu, gwarantując warunki pracy, które szanują godność jednostki oraz powszechnie uznawane prawa człowieka i prawa pracy, za-

bezpieczając pracowników przed wszelkimi aktami przemocy fizycznej, psychologicznej lub mobbingowej oraz przeciwdziałając wszelkim postawom lub zachowaniom dyskryminującym lub szkodliwym dla jednostki, a także dla jej przekonań i skłonności.

2.8. OCHRONA ZDROWIA I ZAPEWNIENIE BEZPIECZEŃSTWA W MIEJSCU PRACY

Integralność fizyczna i moralna pracowników jest podstawową wartością dla Grupy, toteż zobowiązuje się ona do zapewnienia warunków pracy, które szanują godność jednostki oraz gwarantują bezpieczne i zdrowe środowisko pracy.

Wszyscy Odbiorcy są wzywani do dokonania oceny ryzyka i zarządzania nim w sposób zapobiegawczy oraz do aktywnego podejmowania odpowiednich działań w celu uniknięcia niebezpiecznych sytuacji i zachowań, przyczyniając się do utrzymania zdrowego i bezpiecznego środowiska pracy oraz gwarantując bezpieczeństwo swoich kolegów i współpracowników.

W tym celu wszystkie spółki Grupy IBSA promują ciągłe doskonalenie polityki w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, ustanawiając odpowiednie metody pomiaru do celów ich systematycznej oceny oraz najlepsze i najsukuteczniejsze standardy bezpieczeństwa, które są dostępne i mają zastosowanie do działalności spółki na podstawie skonsolidowanej wiedzy naukowej i technologicznej.

Grupa IBSA jest zaangażowana w rozpowszechnianie i promowanie kultury bezpieczeństwa i higieny pracy, zapewniając zaangażowanie całego personelu w działania informacyjne i szkoleniowe. Zachęca się wszystkich pracowników, niezależnie od ich roli, do przyczyniania się do zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy poprzez aktywny udział w zarządzaniu tymi aspektami.

2.9. OCHRONA ŚRODOWISKA

Grupa IBSA uznaje środowisko za główny składnik aktywów i kieruje swoją działalnością w celu zapewnienia jak najlepszej równowagi między inicjatywami biznesowymi a potrzebami środowiskowymi, przy zachowaniu zgodności z prawem, ale także mając na uwadze zrównoważone wykorzystanie zasobów naturalnych.

Na potrzeby ochrony środowiska w ramach wszystkich działań biznesowych Grupa promuje stosowanie procesów produkcyjnych, technologii i materiałów, które umożliwiają zmniejszenie zużycia energii oraz unikanie lub ograniczanie wpływu działalności korporacyjnej pod względem emisji zanieczyszczeń i ich uwalniania do atmosfery, wytwarzania odpadów i powodowania niedogodności dla społeczności lokalnej.

2.10. POUFNOŚĆ I OCHRONA PRYWATNOŚCI

Pozyskiwanie i przetwarzanie, jak również przechowywanie informacji i danych osobowych pracowników i innych osób, do których Spółki Grupy mają dostęp, odbywa się zgodnie ze szczególnymi procedurami mającymi na celu zagwarantowanie, że dane te nie są ujawniane nieupoważnionym osobom i/lub podmiotom.

Grupa IBSA zapewnia poufność posiadanych przez siebie informacji, zgodnie z przepisami prawa, i zabrania swoim pracownikom wykorzystywania informacji poufnych do celów niezwiązanych ściśle z prowadzeniem działalności.

W szczególności pracownicy i/lub wykonawcy otrzymujący informacje, które nie są publicznie dostępne, muszą zachować najwyższą ostrożność i staranność przy korzystaniu z tych informacji, unikając ujawniania ich nieupoważnionym osobom, zarówno wewnątrz, jak i poza spółką.

Informacje poufne obejmują między innymi: informacje techniczne dotyczące produktów i procedur; programy zakupu; koszty, ceny, strategie marketingowe lub usługowe; raporty o przychodach; oraz inne niepubliczne sprawozdania finansowe.

Informacje dotyczące badań naukowych i technologicznych mogą być wymieniane z uniwersytetami, publicznymi i prywatnymi instytutami badawczymi lub szpitalami po przygotowaniu instrumentów ochrony własności przemysłowej, zgodnie z procedurami spółki i po ustanowieniu odpowiednich środków ochrony poufności.

2.11. ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPOŁECZNA

Każda Spółka Grupy IBSA działa z uwzględnieniem potrzeb społeczności, w której prowadzi działalność i przyczynia się do jej rozwoju gospodarczego, społecznego i kulturalnego.

2.12. POSZANOWANIE WŁASNOŚCI PRZEMYSŁOWEJ I INTELEKTUALNEJ

Grupa IBSA promuje działalność badawczą i innowacyjną swoich pracowników, prowadzoną w obszarze zgodnym z ich funkcjami i obowiązkami. Aktywa intelektualne generowane przez tę działalność stanowią podstawową wartość Grupy.

Wszyscy pracownicy są zobowiązani do zapewnienia poufności wszystkiego, co stanowi własność przemysłową i intelektualną Grupy, w tym informacji technicznych, dokumentacji umownej, know-how (w tym informacji, wiedzy i danych uzyskanych lub przetwarzanych w trakcie wykonywania swoich obowiązków) oraz patentów i znaków towarowych.

Podobnie muszą oni respektować uzasadnione prawa własności przemysłowej i intelektualnej osób trzecich i powstrzymać się od nieuprawnionego korzystania z tych praw.

2.13. POSZANOWANIE ETYKI SPORTOWEJ

Grupa IBSA promuje zachowanie zgodne z duchem uczciwej i zdrowej rywalizacji oraz gwarantuje, że produkty wykorzystywane w działalności sportowej są wolne od substancji, które mogą mieć wpływ na wytrzymałość i wydajność sportowców, z pełnym poszanowaniem powołania spółki, jakim jest ochrona zdrowia ludzi.

3. STANDARDY POSTĘPOWANIA

W trakcie swojej działalności zawodowej pracownicy Spółek Grupy IBSA muszą starannie przestrzegać przepisów ustawowych i wykonawczych obowiązujących we wszystkich krajach, w których Grupa prowadzi działalność, a także przepisów zawartych w niniejszym dokumencie i wewnętrznych regulaminach.

Pracownicy muszą zachowywać się w sposób wymagany przepisami prawa mającymi zastosowanie do działalności prowadzonej przez Grupę, a brak znajomości tych przepisów nie zwalnia ich z odpowiedzialności.

Poniższego wykazu nie należy uznawać za wyczerpujący w odniesieniu do zasad postępowania, których należy przestrzegać, ani też nie stanowi on dodatku do obowiązujących przepisów ustawowych i wykonawczych. Jednakże jego celem jest odniesienie się do niektórych najważniejszych elementów w sferze działalności Grupy.

Zobowiązania określone w niniejszym Kodeksie Etyki muszą być również przestrzegane przez pośredników, agentów handlowych i konsultantów, którzy prowadzą znaczącą i ciągłą działalność w ramach i w imieniu Spółek Grupy, i muszą być podawane do informacji pozostałych interesariuszy.

W żadnym wypadku dążenie do realizacji interesów lub osiągnięcia korzyści przez Spółki Grupy nie może uzasadniać zachowań nieuczciwych lub niezgodnych z obowiązującymi przepisami ustawowymi i wykonawczymi.

3.1. KONTAKTY BIZNESOWE

Prowadząc swoją działalność, Grupa IBSA zapewnia uczciwe traktowanie swoich klientów. Zapewnia również uczciwość, przejrzystość i jasność w negocjacjach handlowych oraz przy przyjmowaniu zobowiązań umownych, jak również prawidłowe i dokładne wypełnianie postanowień umów.

Wszystkie operacje i transakcje muszą być zgodne z prawem, prawidłowo autoryzowane, rejestrowane, weryfikowalne i zgodne z celami Spółek Grupy. W szczególności w każdej chwili musi istnieć możliwość weryfikowania procesu podejmowania decyzji i autoryzacji oraz dalszego postępu operacji lub transakcji.

W zarządzaniu relacjami handlowymi z podmiotami publicznymi i prywatnymi Spółki Grupy nie udzielają odpowiedzi na zapytania ani same nie promują działań mających na celu uzyskanie informacji poufnych chronionych obowiązującym przepisami. Zabrania się wszelkich działań mających na celu nakłonienie, nawet potencjalnie, klientów lub ich przedstawicieli do prowadzenia działalności naruszającej przepisy prawa, którymi są związani, lub do zaniechania prowadzenia wymaganych czynności.

3.2. RELACJE Z DOSTAWCAMI I PARTNERAMI BIZNESOWYMI

Grupa IBSA zapewnia, aby żaden uprawniony potencjalny dostawca lub partner nie był wykluczony z konkurencji o możliwość zaoferowania swoich produktów lub usług.

Grupa opiera swój wybór strategicznych dostawców i partnerów nie tylko na kryteriach ekonomicznych, ale również należyte uwzględnia możliwości techniczne, finansowe i organizacyjne, a także kryteria dotyczące reputacji, ochrony środowiska, zdrowia i bezpieczeństwa pracy oraz kryteria społeczne.

Grupa zachęca swoich dostawców do stosowania tych samych kryteriów selekcji podwykonawców w celu wspierania i promowania zgodności z zasadami niniejszego Kodeksu w całym łańcuchu dostaw.

Wynagrodzenie wypłacane dostawcom jest wyłącznie proporcjonalne do usługi wskazanej w umowie, a płatności nie są dokonywane na rzecz strony innej niż strona umowy, ani w kraju innym niż formalnie uzgodniony.

Zarządzanie relacjami z dostawcami i partnerami odbywa się zgodnie z kryteriami bezstronności i uczciwości, lojalności i przejrzystości.

W przypadku dostawców i partnerów strategicznych odpowiednie funkcje Spółek Grupy muszą:

- uwzględnić w umowie klauzulę potwierdzającą, że podmioty te zapoznały się z niniejszym Kodeksem i będą stosować się do zawartych w nim zasad;
- upewnić się, że wszelkie wynagrodzenia lub kwoty wypłacone z jakiegokolwiek powodu są należyte udokumentowane oraz w każdym przypadku proporcjonalne do prowadzonej działalności, również z uwzględnieniem warunków rynkowych;
- upewnić się, że nie występuje sytuacja niezgodności lub konfliktu interesów.

Jeżeli dostawca lub partner nie przestrzega zasad niniejszego Kodeksu Etyki, Grupa IBSA zastrzega sobie prawo do rozwiązania stosunku umownego i wykluczenia dalszej współpracy.

3.3. RELACJE Z PRACOWNIKAMI

Grupa IBSA jest zaangażowana w ochronę integralności moralnej swoich pracowników, gwarantowanie poszanowania godności ludzkiej oraz zwalczanie dyskryminujących lub szkod-

liwych zachowań. Zarządzanie polityką zatrudnienia i stosunkami pracowniczymi opiera się na poszanowaniu praw pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz pełnym docenianiu ich wkładu, przy wsparciu ich rozwoju zawodowego.

Wszyscy pracownicy są zobowiązani do lojalnego działania w celu wypełniania zobowiązań przyjętych na mocy zawartej z nimi umowy o pracę i postanowień niniejszego Kodeksu Etyki, poprzez świadczenie przewidzianych usług i wywiązywanie się z podjętych zobowiązań.

Grupa zapewnia formy wynagrodzenia zgodne z celami spółki i zorganizowane w taki sposób, aby unikać zachęt, które nie są zgodne z interesami biznesowymi Grupy. Działania każdej osoby są podporządkowane z góry określonemu harmonogramowi i celom projektu oraz osiągalnym, określonym, konkretnym i spójnym wynikiem, które mają zostać zrealizowane w czasie przewidzianym na wykonanie tych działań.

3.4. RELACJE Z PRACOWNIKAMI OPIEKI ZDROWOTNEJ

W celu poszerzania wiedzy, zdobywania informacji i doświadczenia, realizacji programów badawczo-rozwojowych w zakresie nowych produktów, doskonalenia dokumentacji produktu w celu uzyskania dostępu do rynku oraz zwiększenia efektywności i skuteczności informacji naukowych, Grupa IBSA korzysta z doradztwa naukowego, medycznego i klinicznego oraz doradztwa w dziedzinie opieki zdrowotnej i ogólnie współpracuje z operatorami systemów opieki zdrowotnej i pozazdrowotnej.

Grupa gwarantuje, że każdy przypadek zaangażowania pracowników opieki zdrowotnej zaspokaja niezbędną potrzebę i ma udowodnioną użyteczność dla Spółek Grupy, oraz że wszelkie konflikty interesów lub jakiegokolwiek wpływ na decyzje organów rejestracyjnych lub zakup produktów Grupy zostały należycie określone.

Sprawdzanie kompetencji i kwalifikacji kontrahentów, a także przyjęty proces selekcji, muszą być odpowiednio śledzone i dokumentowane. Każdy przypadek zaangażowania pracowników opieki zdrowotnej musi zostać sformalizowany na piśmie poprzez przygotowanie odpowiedniej umowy lub zobowiązania, zgodnie ze specyfikacjami zawartymi we właściwych procedurach.

3.5. RELACJE Z ADMINISTRACJĄ PUBLICZNĄ

Postępowanie uznane za dopuszczalne w normalnych praktykach handlowych (na przykład organizowanie wydarzeń rozrywkowych i przyznawanie zniżek poza normalnymi warunkami handlowymi) może być jednak nie do przyjęcia lub sprzeczne z przepisami ustawowymi i wykonawczymi w relacjach z agencjami rządowymi i/lub ich przedstawicielami.

Niedozwolone jest, bezpośrednio ani pośrednio, obiecywanie lub oferowanie pieniędzy, prezentów, upominków ani jakiegokolwiek innych korzyści kierownikom, urzędnikom lub pra-

cownikom agencji rządowych, w tym urzędnikom innych krajów lub ich krewnym, którzy mają kontakty ze Spółkami Grupy, z wyjątkiem upominków o skromnej wartości.

Niedozwolone jest oferowanie lub przyjmowanie towarów lub usług o jakiegokolwiek wartości, w celu uzyskania korzystniejszego traktowania Spółek Grupy w odniesieniu do jakichkolwiek relacji z agencjami rządowymi.

Akty korupcji wobec administracji publicznej nie są dozwolone, niezależnie od tego, czy są popełniane bezpośrednio przez Spółki Grupy lub ich pracowników, czy też za pośrednictwem osób, które działają w imieniu Grupy i na przykład w zamian za ofertę lub obietnicę pieniędzy lub innych korzyści podejmują się nielegalnych mediacji lub przekazania wynagrodzenia przedstawicielowi publicznemu.

W przypadku negocjacji z agencją rządową lub udziału w ogłoszonym przez nią przetargu personel uczestniczący w procedurach udzielania zamówienia nie może dążyć do wywierania niewłaściwego wpływu na decyzje agencji rządowej, w tym na decyzje urzędników, którzy prowadzą interesy w jej imieniu, ani do żądania i/lub uzyskania informacji poufnych.

Wpłaty, dotacje lub finansowanie uzyskane od rządu lub innych organów publicznych nie mogą być wykorzystywane do celów innych niż te, na które zostały przeznaczone.

Bezwzględnie zabrania się wykorzystywania podstęp, oszustw, darowizn i/lub obietnic pieniędzy lub innych korzyści w celu uzyskania takich świadczeń.

Grupa IBSA zobowiązuje się do zapewnienia organom odpowiedzialnym za monitorowanie i regulowanie jej działalności produkcyjnej oraz świadczonych przez nią usług klientom i pacjentom wszystkich informacji, których organy te wymagają, w sposób kompletny, prawidłowy, odpowiedni i terminowy, a także do zapewnienia maksymalnej współpracy i zgodności z przepisami obowiązującymi w kontekście inspekcji, dochodzeń i ogólnych dyskusji.

3.6. RELACJE Z ORGANAMI WYMIARU SPRAWIEDLIWOŚCI

Relacje Grupy IBSA z organami wymiaru sprawiedliwości opierają się na zasadach przejrzystości i współpracy w dobrej wierze.

3.7. RELACJE Z PARTIAMI POLITYCZNYMI, ZWIĄZKAMI ZAWODOWYMI I INNYMI ORGANIZACJAMI

Spółki Grupy zobowiązują się nie wносить żadnych wpłat, ani bezpośrednio, ani pośrednio, na rzecz partii politycznych, ruchów, komitetów ani organizacji politycznych i związków zawodowych, ani na rzecz ich przedstawicieli lub kandydatów, z wyjątkiem wpłat należnych na podstawie szczególnych przepisów.

Grupa IBSA potępia również wszelkie formy uczestnictwa Odbiorców w stowarzyszeniach, których cele są zabronione przez prawo i sprzeczne z porządkiem publicznym, oraz odrzuca wszelkie działania mające na celu chociażby ułatwienie działalności lub tworzenia programu organizacji pełniących istotną rolę w popełnianiu przestępstw.

3.8. RELACJE Z MEDIAMI

Komunikacja z mediami ma decydującą rolę w tworzeniu wizerunku i działalności biznesowej Spółek Grupy. W tym kontekście każda Spółka zarządza relacjami z mediami zgodnie z zasadą przejrzystości i zobowiązuje się do stałego informowania wszystkich zaangażowanych stron, bezpośrednio lub pośrednio, o swoich działaniach.

Udzielanie i ujawnianie informacji dotyczących konkretnych działań jest zastrzeżone wyłącznie dla upoważnionych do tego funkcji korporacyjnych. W związku z powyższym wszystkim innym osobom zabrania się ujawniania informacji dotyczących Grupy IBSA bez uzyskania uprzedniej zgody. Cały personel musi również powstrzymać się od rozpowszechniania fałszywych lub mylących informacji, które mogłyby wprowadzać w błąd społeczność zewnętrzną.

3.9. BEZPOŚREDNIE INFORMACJE NAUKOWE

Jeżeli chodzi o informacje naukowe, Grupa IBSA wymaga od swojego personelu postępowania zgodnego z zasadami integralności, przejrzystości, uczciwości i dobrej wiary.

Pracownicy są zobowiązani do przestrzegania właściwych regulaminów i procedur spółki, w szczególności w odniesieniu do informacji naukowych i inicjatyw promocyjnych dotyczących produktów IBSA.

Treść informacji musi być zawsze dokumentowana i możliwa do udokumentowania. Nie zezwala się na stosowanie przesadnych stwierdzeń, ogólnych i wyolbrzymionych oświadczeń oraz porównań niemożliwych do wykazania i niemających oczywistej obiektywnej podstawy.

Materiały informacyjne dotyczące produktów wprowadzanych do obrotu przez Grupę IBSA, przygotowane i wykorzystywane przez Spółki w ramach przekazywania przez nie informacji naukowych pracownikom opieki zdrowotnej, muszą odnosić się do oficjalnej dokumentacji dostarczonej przez organy opieki zdrowotnej w poszczególnych państwach.

Odniesienia do publikacji naukowych muszą dokładnie odzwierciedlać znaczenie, jakie Autor zamierzał im nadać. Teksty, tabele i inne ilustracje pochodzące z czasopism medycznych lub publikacji naukowych muszą być powielane w całości i wiernie, z dokładnym wskazaniem źródła. Nie dopuszcza się korzystania z cytatów, które w przypadku wyrwania z kontekstu mogą być częściowo lub całkowicie sprzeczne z intencjami autora.

W kontekście informacji naukowych i prezentacji produktów pracownikom opieki zdrowotnej nie można przyznawać, oferować ani obiecywać żadnych nagród ani korzyści, w tym korzyści w naturze. W związku z tym, materiały promocyjne sponsorowane przez Grupę IBSA i dotyczące leków i/lub ich stosowania muszą mieć znikomą wartość, nie mogą być wymieniane oraz w każdym przypadku muszą być związane z działaniami wykonywanymi przez pracowników opieki zdrowotnej. Na takim materiale należy również wyraźnie wskazać nazwę przedsiębiorstwa referencyjnego i/lub sponsorowanego produktu. Zabrania się oferowania zachęt ekonomicznych mających na celu zrekompensowanie pracownikom opieki zdrowotnej czasu przeznaczonego na udział w kongresach w ramach normalnej pracy zawodowej.

3.10. KONGRESY, KONFERENCJE I SPOTKANIA NAUKOWE

Personel Grupy musi przestrzegać obowiązujących przepisów, jak również postanowień Kodeksu Etyki i obowiązujących procedur firmy, podczas konferencji, kongresów i spotkań naukowych dotyczących korzystania z produktów, które dla pracowników branży i opieki zdrowotnej są okazją do spotkania i są organizowane dla dużej liczby uczestników.

Głównym celem uczestnictwa w konferencjach i kongresach lub organizowania takich wydarzeń na szczeblu międzynarodowym, krajowym i regionalnym musi być rozwój współpracy naukowej ze społecznością medyczną.

Zapraszając pracownika opieki zdrowotnej na konferencję lub kongres, personel musi uzyskać wyraźną zgodę danego pracownika opieki zdrowotnej na przetwarzanie jego danych osobowych (obejmujących co najmniej imię i nazwisko, specjalizację i zgłoszoną zgodność z obowiązującymi przepisami dotyczącymi obowiązku informowania placówek opieki zdrowotnej o sponsorowanym udziale w kongresie), gdy taki pracownik opieki zdrowotnej zarejestruje chęć uczestnictwa w kongresie. Zapraszanie pracowników opieki zdrowotnej na konferencje i kongresy jest uzależnione od istnienia szczególnego związku między tematem kongresu a specjalizacją uczestniczących w nim lekarzy.

Wydarzenia organizowane bezpośrednio lub pośrednio przez Spółki Grupy muszą odbywać się w miejscach i obiektach, których wybór jest uzasadniony względami logistycznymi, naukowymi i organizacyjnymi, oraz muszą przedstawiać odpowiedni program naukowy.

Uczestnictwo Spółek Grupy w kongresach musi być powiązane z ich rolą w dziedzinie badań, rozwoju i informacji naukowych oraz musi opierać się na kryteriach etycznych, naukowych i finansowych.

3.11. SPONSORING

Sponsoring przybiera formę wkładu w działalność lub wydarzenie mające na celu promowanie zarówno wizerunku Grupy IBSA, jak i działalności biznesowej Grupy. Sponsoring musi odnosić się wyłącznie do wydarzeń o wysokiej wartości naukowej, społecznej i kulturalnej.

Spółki Grupy są zobowiązane do zapewnienia sponsoringu zgodnie z Wytycznymi Grupy dotyczącymi przeciwdziałania korupcji, obowiązującymi procedurami spółki i właściwymi przepisami oraz z zasadami opłacalności, wydajności, bezstronności, równego traktowania, przejrzystości i proporcjonalności.

3.12. DAROWIZNY I INNE DATKI NA CELE CHARYTATYWNE

Spółki Grupy IBSA zobowiązują się do przekazywania wpłat i darowizn w innej formie (w gotówce i/lub poprzez dostarczanie towarów lub usług, lub bezpłatne dostarczanie własnych produktów w celu wspierania projektów o charakterze społecznym, socjalnym, naukowym, zdrowotnym, badawczym lub szkoleniowym) zgodnie z postanowieniami Polityki antykorupcyjnej Grupy, obowiązującymi procedurami spółki i właściwymi przepisami.

3.13. PREZENTY, KOSZTY REPREZENTACYJNE I WYDARZENIA ROZRYWKOWE

Spółki Grupy zobowiązują się do wręczania lub przyjmowania prezentów, korzyści finansowych lub innych korzyści (w tym ponoszenia kosztów reprezentacyjnych) wyłącznie wtedy, gdy stanowi to część zwykłych praktyk handlowych i nie narusza integralności i reputacji żadnej ze stron oraz nie wpływa na niezależny osąd odbiorcy.

Wszelkie upominki, korzyści lub inne świadczenia przekazywane lub otrzymywane przez pracowników Grupy muszą być zgodne z Polityką antykorupcyjną Grupy, obowiązującymi procedurami firmy oraz właściwymi przepisami.

3.14. KONFLIKT INTERESÓW

Wszyscy pracownicy Grupy IBSA są zobowiązani do unikania zawierania lub ułatwiania zawierania transakcji będących przejawem konfliktu interesów – faktycznego lub potencjalnego – ze Spółkami Grupy, jak również wszelkich działań, które mogą kolidować z ich zdolnością do podejmowania bezstronnych decyzji w interesie Grupy i zgodnie z postanowieniami niniejszego Kodeksu.

Personel musi ujawnić swoim przełożonym ewentualny interes, który może mieć w imieniu własnym lub osób trzecich w transakcji, w którą jest zaangażowany. Ujawnienie to musi być precyzyjne i określać charakter, warunki i źródło potencjalnego konfliktu. W oczekiwaniu na decyzje Spółki w tej sprawie osoba zaangażowana ma obowiązek powstrzymać się od przeprowadzenia jakiegokolwiek transakcji.

3.15. ZGODNOŚĆ Z PRZEPISAMI DOTYCZĄCYMI PRZECIWDZIAŁANIA PRANIU PIENIĘDZY I ZWALCZANIA TERRORYZMU

Grupa IBSA uznaje znaczenie zasad demokracji i wolnej woli politycznej, które stanowią podstawę sprawowania rządów. Dlatego też zabronione i całkowicie sprzeczne z duchem Grupy jest angażowanie się w jakiekolwiek działania, które mogą stanowić, chociażby w formie finansowania, działalność terrorystyczną lub próbę obalenia porządku demokratycznego, przestępstwo związane z legalizacją lub wykorzystywaniem brudnych pieniędzy bądź towarów lub korzyści nielegalnego pochodzenia, lub które mogą być związane z takimi praktykami.

Odbiorcy, którzy podczas wykonywania swojej pracy dowiedzą się o popełnieniu czynów lub postępowaniu, które może stanowić działalność terrorystyczną jakiegokolwiek rodzaju lub związaną z przestępstwami polegającymi na praniu pieniędzy, lub w inny sposób wspomaga lub finansuje taką działalność lub takie przestępstwa, muszą niezwłocznie powiadomić o tym swoich przełożonych, z zastrzeżeniem zobowiązań prawnych.

W żaden sposób i w żadnym wypadku nie można tolerować otrzymywania lub przyjmowania obietnicy płatności gotówkowych ani legalizowania pieniędzy, towarów lub innych korzyści uzyskiwanych z nielegalnej lub przestępczej działalności, lub przeprowadzania operacji utrudniających identyfikację ich pochodzenia.

3.16. PRZEJRZYSTOŚĆ KSIĘGOWA I ZARZĄDZANIE ZOBOWIĄZANIAM PODATKOWYMI

Przejrzystość księgowa opiera się na rzetelności, dokładności i kompletności podstawowych informacji dotyczących powiązanych zapisów księgowych. Informacje zawarte w sprawozdaniach okresowych oraz księgach rachunkowych, zarówno ogólnych, jak i szczegółowych, muszą być zgodne z zasadami przejrzystości, poprawności, kompletności i dokładności.

Spółki Grupy zobowiązują się zawsze działać z najwyższą przejrzystością, zgodnie z najlepszymi praktykami biznesowymi, upewniając się, że wszystkie przeprowadzone operacje są autoryzowane, możliwe do weryfikacji, poparte odpowiednią dokumentacją, zgodne z prawem i wzajemnie spójne. Zapewnia się również najwyższą poprawność i przejrzystość zarządzania transakcjami z podmiotami powiązanymi. W tym względzie każda osoba jest zobowiązana, w zakresie swojego zakresu obowiązków, do przyczyniania się do prawidłowego i rzetelnego reprezentowania działalności Spółki oraz do przestrzegania wszystkich przepisów prawnych w celu ochrony integralności i efektywności aktywów Spółki, aby nie szkodzić gwarancjom wierzycieli i osób trzecich w ujęciu ogólnym.

Każda osoba, która dowie się o pominięciach, fałszerstwach lub zaniedbaniu obowiązku informacji i dokumentacji, jest zobowiązana do zgłaszania tych sytuacji organom odpowiedzialnym za weryfikację.

Celem systemu kontroli wewnętrznej jest zapewnienie wystarczających gwarancji efektywności i skuteczności operacji, wiarygodności informacji i sprawozdań finansowych oraz zgodności z obowiązującymi przepisami ustawowymi, wykonawczymi i wewnętrznymi.

Grupa IBSA zapewnia stałe szkolenia i informacje przedstawicielom każdej Spółki w kwestiach związanych z zapobieganiem uchylaniu się od płacenia podatków.

Wszystkie Spółki Grupy są zobowiązane niezwłocznie, prawidłowo i w dobrej wierze zapewniać wszelką komunikację wymaganą przez prawo, bez utrudniania kontroli przeprowadzanych przez organy nadzoru. Ponadto są one zobowiązane do określenia i wdrożenia szczególnych procedur kontroli wewnętrznej, ze szczególnym uwzględnieniem zarządzania płatnościami i finansami, umów/wspólnych przedsięwzięć z innymi spółkami, a także relacji z kontrahentami mającymi zarejestrowaną siedzibę lub prowadzącymi działalność w krajach o uprzywilejowanym statusie podatkowym.

3.17. WYKORZYSTYWANIE AKTYWÓW SPÓŁKI

Pracownicy są zobowiązani do wykorzystywania przekazanych do ich dyspozycji aktywów i zasobów spółki lub do uzyskiwania dostępu do nich z zachowaniem należytej staranności, odpowiedzialności i przejrzystości. Każdy pracownik jest zobowiązany do efektywnego wykorzystywania przypisanego mu składnika aktywów oraz do obchodzenia się z nim w sposób chroniący jego wartość.

W każdym przypadku, gdy Spółka Grupy reguluje korzystanie z określonych towarów lub aplikacji za pomocą określonych polityk, wszyscy pracownicy muszą ich ściśle przestrzegać. Wszystkie dane i informacje przechowywane w systemach informatycznych i komputerowych Spółki, w tym wiadomości e mail, są własnością Spółek Grupy i mogą być wykorzystywane wyłącznie do wykonywania działalności korporacyjnej w sposób i w granicach przez nie wskazanych. Wszelkie zastosowania mające na celu gromadzenie, przechowywanie i rozpowszechnianie danych i informacji do celów innych niż związane z wykonywaniem czynności służbowych są zabronione.

3.18. ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI

Spółki Grupy regulują proces zatrudniania i zarządzania personelem w celu zagwarantowania, że operacje są prowadzone według zasad profesjonalizmu, przejrzystości i uczciwości, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawowymi i wykonawczymi.

Grupa zabrania zatrudniania pracowników i konsultantów, którzy są specjalnie rekomendowani przez osoby trzecie, w zamian za korzyści, opłaty lub inne świadczenia przeznaczone dla nich i/lub dla Grupy.

Właściwe funkcje muszą w szczególności:

- przyjąć kryteria w zakresie podejmowania decyzji dotyczących pracowników na podstawie ich zasług, fachowości oraz, w każdej sytuacji, kwestii czysto zawodowych;
- wybierać, zatrudniać, szkolić, opłacać pracowników i zarządzać nimi bez dyskryminacji oraz tworzyć środowisko pracy, w którym cechy osobiste poszczególnych pracowników nie dają podstaw do dyskryminacji;
- upewnić się, że personel rekrutowany z państw trzecich posiada odpowiednie dokumenty tożsamości i zezwolenia na pobyt.

4. METODY WDRAŻANIA

4.1. ZGŁASZANIE NIEPRAWIDŁOWOŚCI

Odbiorcy niniejszego Kodeksu Etyki muszą niezwłocznie zgłaszać wszelkie naruszenia lub podejrzenia naruszenia Kodeksu Etyki, wysyłając wiadomość na następujący adres e-mail: compliance@ibsa.ch.

Tożsamość osoby zgłaszającej nieprawidłowości jest poufna, z zastrzeżeniem zobowiązań prawnych i ochrony praw osób oskarżanych w sposób złośliwy lub w złej wierze, zgodnie z kryteriami prywatności i ochrony poufności.

Grupa IBSA chroni osoby zgłaszające nieprawidłowości w dobrej wierze przed wszelkimi formami odwetu, dyskryminacji lub karania, zapewniając jak największą poufność, z zastrzeżeniem wszelkich zobowiązań prawnych.

4.2. KARY

Zgodność z wytycznymi zawartymi w niniejszym Kodeksie Etyki ma zasadnicze znaczenie dla umożliwienia Spółkom Grupy IBSA prowadzenia działalności zgodnie z ustanowionymi zasadami etycznymi.

Żadne bezprawne zachowanie lub zachowanie niezgodne z postanowieniami niniejszego Kodeksu Etyki, bez względu na to, czy jest niezgodne z prawem, czy tylko nieprawidłowe, nie może być usprawiedliwione ani uznane za występki mniejszej wagi, nawet jeżeli dopuszczono się go w interesie lub na korzyść Spółek Grupy.

Działania lub zaniechania jednoznacznie mające na celu naruszenie zasad ustanowionych przez Grupę również są karane, nawet jeżeli takie działanie ostatecznie nie miało miejsca lub zdarzenie nie zaistniało z jakiegokolwiek powodu.

Grupa nakłada kary za przypadki naruszenia niniejszego dokumentu zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi stosunków pracy i doradztwa.

W szczególności zgodność z postanowieniami niniejszego Kodeksu Etyki należy uznać za integralną część zobowiązań umownych pracowników Grupy, na podstawie właściwych przepisów ustawowych i wykonawczych oraz w ich rozumieniu. Każde naruszenie postanowień Kodeksu Etyki może stanowić naruszenie obowiązków związanych ze stosunkiem pracy lub wykroczenie dyscyplinarne, niosąc ze sobą wszelkie konsekwencje prawne, w tym związane z utrzymaniem stosunku pracy, i może wiązać się z koniecznością zrekompensowania szkód wynikających z tego naruszenia.

Sankcje stosuje się zgodnie z postanowieniami umowy o pracę i obowiązującymi przepisami prawa w poszczególnych krajach, przy czym sankcje muszą być proporcjonalne do wagi wykroczeń.

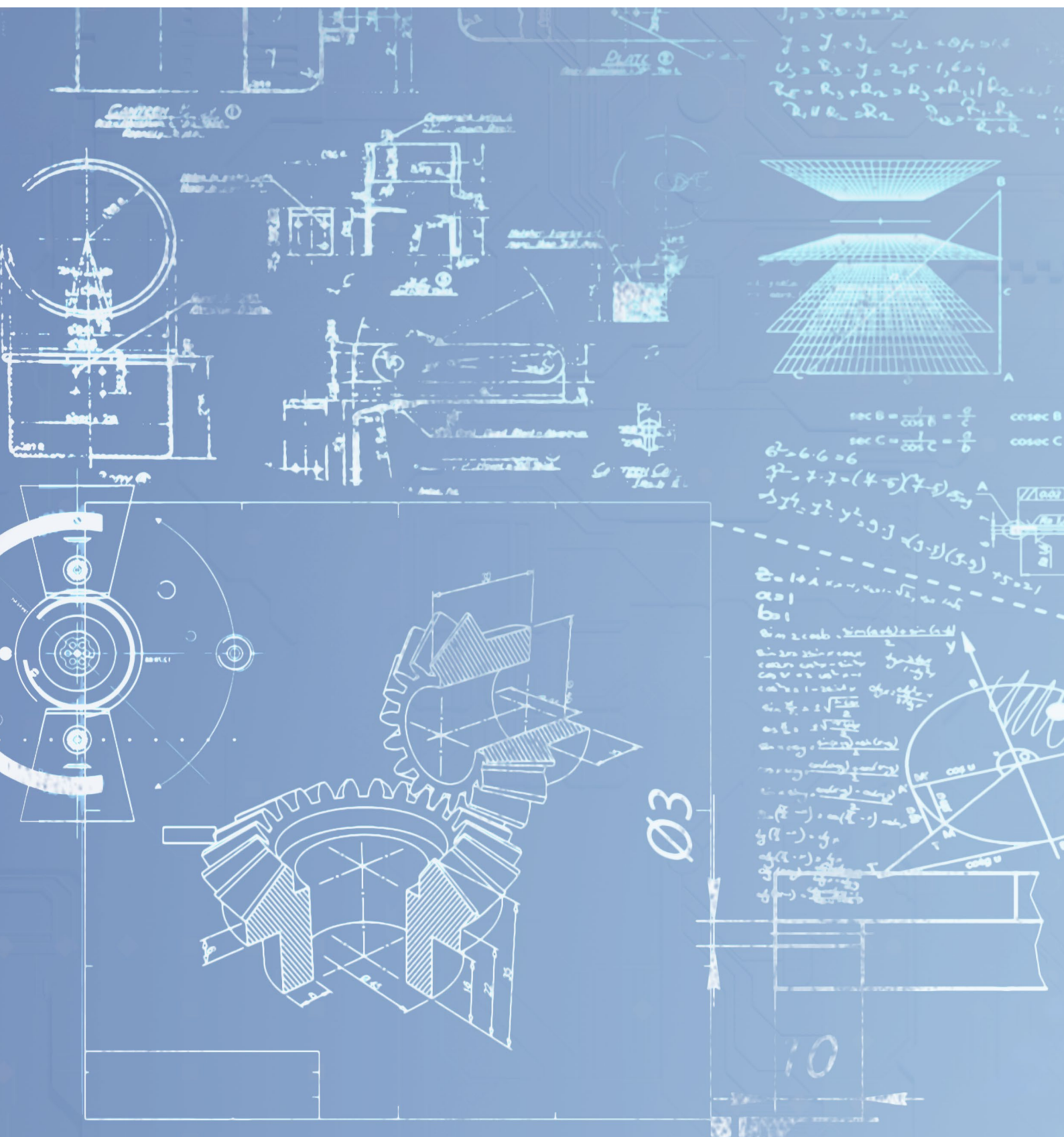
Odpowiedzialność za weryfikację naruszeń, wszczęcie i prowadzenie postępowania dyscyplinarnego oraz stosowanie kar spoczywa na wyznaczonych i upoważnionych do tego departamentach spółki.

Przestrzeganie zasad niniejszego Kodeksu Etyki stanowi również integralną część zobowiązań umownych podjętych przez wszystkie osoby pozostające w relacjach biznesowych ze Spółką. W rezultacie naruszenie postanowień niniejszego kodeksu może stanowić naruszenie umowy, wraz ze wszystkimi konsekwencjami prawnymi w postaci rozwiązania umowy i dalszej rekompensaty za szkody.

4.3. PRZYJĘCIE KODEKSU ETYKI I JEGO NOWELIZACJE

Niniejszy Kodeks Etyki został przyjęty przez Radę Dyrektorów IBSA Institut Biochimique S.A. w dniu 16 listopada 2020 r. Wszelkie zmiany i/lub aktualizacje będą zatwierdzane przez tę radę i niezwłocznie przekazywane Spółkom Grupy oraz zainteresowanym stronom.

Spółki należące do Grupy przyjmują niniejszy Kodeks Etyki w drodze uchwały Zarządu (lub analogicznego organu zarządzającego najwyższego szczebla, jeżeli struktura ładu korporacyjnego danej spółki nie przewiduje ustanowienia takiego zarządu).



Caring Innovation