



Kodeks Etyczny Grupy IBSA

Zatwierdzony przez
Zarząd
IBSA Institut Biochimique SA
w dniu 04 grudnia 2024 r.



Caring Innovation

Podsumowanie

1. WPROWADZENIE.....4

- 1.1. FOREWORD4
- 1.2. ETYKA GRUPY IBSA4
- 1.3. ADRESACI I ZAKRES ZASTOSOWANIA5
- 1.4. ROZPOWSZECZNIANIE6

2. WARTOŚCI I ZASADY ETYCZNE7

- 2.1. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I POSZANOWANIE PRAWA7
- 2.2. ZAPOBIEGANIE I ZWALCZANIE KORUPCJI7
- 2.3. PRZEJRZYSTOŚĆ7
- 2.4. BEZSTRONNOŚĆ7
- 2.5. PROFESJONALIZM8
- 2.6. NIEUCZCIWA KONKURENCJA ..8
- 2.7. WALORYZACJA ZASOBÓW LUDZKICH8
- 2.8. OCHRONA ZDROWIA I BEZPIECZEŃSTWA W MIEJSCU PRACY9
- 2.9. OCHRONA ŚRODOWISKA9
- 2.10. POUFNOŚĆ I OCHRONA PRYWATNOŚCI9
- 2.11. ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPOŁECZNA10
- 2.12. POSZANOWANIE WŁASNOŚCI PRZEMYSŁOWEJ I INTELEKTUALNEJ11
- 2.13. POSZANOWANIE ETYKI SPORTOWEJ11

3. ZASADY POSTĘPOWANIA12

- 3.1. RELACJE BIZNESOWE 12
- 3.2. RELACJE Z DOSTAWCAMI I PARTNERAMI BIZNESOWYMI 13
- 3.3. RELACJE Z PRACOWNIKAMI .. 14
- 3.4. RELACJE Z PRACOWNIKAMI SŁUŻBY ZDROWIA I ORGANIZACJAMI OPIEKI ZDROWOTNEJ 14
- 3.5. RELACJE Z ADMINISTRACJĄ PUBLICZNĄ 15
- 3.6. RELACJE Z ORGANAMI SĄDOWYMI 16
- 3.7. RELACJE Z PARTIAMI POLITYCZNYMI, ZWIĄZKAMI ZAWODOWYMI LUB INNYMI ORGANIZACJAMI 16
- 3.8. RELACJE Z MEDIAMI 16
- 3.9. INFORMACJE NAUKOWE 17
- 3.10. KONGRESY, KONFERENCJE I SPOTKANIA NAUKOWE 18
- 3.11. SPONSORING 18
- 3.12. SKŁADKI I INNE DAROWIZNY 19
- 3.13. PREZENTY, KOSZTY GOŚCINNOŚCI I ROZRYWKI 19
- 3.14. KONFLIKTY INTERESÓW 19
- 3.15. GODNOŚĆ Z PRZEPISAMI DOTYCZĄCYMI PRZECIWDZIAŁANIA PRANIU PIENIĘDZY I TERRORYZMOWI 20
- 3.16. PRZEJRZYSTOŚĆ RACHUNKOWOŚCI I ZARZĄDZANIE ZGODNOŚCIĄ PODATKOWĄ 20
- 3.17. WYKORZYSTANIE AKTYWÓW SPÓŁKI 21
- 3.18. ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI 22

4. WARUNKI WDROŻENIA.....22

4.1. RAPORTY.....22

4.2. SANKCJE23

4.3. PRZYJĘCIE KODEKSU ETYKI I
JEGO ZMIAN.....24

AKTUALIZACJE I POPRAWKI25

1. WPROWADZENIE

1.1. FOREWORD

IBSA Institut Biochimique SA jest prywatną firmą farmaceutyczną założoną w 1945 roku przez grupę szwajcarskich biologów. Z siedzibą w Lugano w Szwajcarii, IBSA rozpoczęła swoją działalność na poziomie krajowym, ale szybko stała się globalnie skonsolidowaną grupą (zwaną dalej „Grupą” lub „Grupą IBSA”).

Misją spółek Grupy IBSA jest opracowywanie i rozwijanie rozwiązań, które zaspokajają potrzeby konsumentów poprzez poprawę bezpieczeństwa i skuteczności produktów w celu zapobiegania i leczenia niektórych chorób, a w konsekwencji poprawy zdrowia i jakości życia ludzi.

Spółki wchodzące w skład Grupy prowadzą swoją działalność zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Kodeksie Etycznym Grupy (zwanym dalej również „Kodeksem Etycznym”), w przekonaniu, że poszanowanie legalności oraz zasad i wartości w nim zapisanych jest podstawowym warunkiem prowadzenia działalności gospodarczej.

W szczególności Grupa, zobowiązana do ciągłego dążenia do doskonałości w prowadzeniu swojej działalności gospodarczej, uznała za stosowne określenie w niniejszym

dokumencie szeregu zasad etycznych i reguł postępowania mających na celu zapewnienie, że modus operandi Grupy będzie szanować podstawowe wartości etyki biznesowej, w ramach kultury korporacyjnej, która uważa zgodność z obowiązującymi przepisami prawa i zasadą legalności za elementy niezbędne, również w celu ochrony jej wizerunku i reputacji na rynku.

Grupa IBSA zamierza zdefiniować i rozpowszechniać, poprzez swój Kodeks Etyki, wartości i zasady uczciwości, lojalności, prawości i przejrzystości, inspirujące elementy zachowania organów korporacyjnych, pracowników i wszystkich tych, którzy pracują na rzecz osiągnięcia celów Spółek Grupy. W żadnym wypadku postępowanie naruszające te zasady nie będzie usprawiedliwione, nawet jeśli jest prowadzone z zamiarem działania w interesie Spółek i/lub przyniesienia im korzyści.

1.2. ETYKA GRUPY IBSA

Etyka w znacznym stopniu przyczynia się do skuteczności polityk i systemów kontroli oraz wpływa na zachowanie ludzi pracujących w ramach Grupy.

Kultura korporacyjna mająca na celu rozpowszechnianie i dzielenie się wartościami etycznymi pomaga i wspiera rozwój spółek Grupy.

Niniejszy Kodeks Etyki może nie obejmować wszystkich sytuacji, które mogą wystąpić. Jednakże wartości leżące u podstaw ogólnych zasad określonych poniżej muszą być uważane za istotny punkt odniesienia dla przyjęcia etycznie poprawnego postępowania.

Grupa IBSA wyraźnie przestrzega tego, co zostało określone w istniejących krajowych Kodeksach Etyki oraz tego, co zostało określone w Wytycznych dotyczących produktów leczniczych i wyrobów medycznych zdefiniowanych w poszczególnych krajach, w których Grupa prowadzi działalność.

1.3. ADRESACI I ZAKRES ZASTOSOWANIA

Zasady niniejszego Kodeksu Etyki mają zastosowanie bez wyjątku do pracowników Spółek Grupy IBSA oraz do wszystkich osób, które pracują na rzecz osiągnięcia celów Spółek Grupy IBSA, w charakterze udziałowców, przedstawicieli spółek (dyrektorów, członków organów spółek, kierowników itp.), współpracowników zewnętrznych, a także wszystkich osób trzecich, które wchodzą w relacje ze Spółkami (dostawców, konsultantów, pośredników, agentów, klientów itp.). Podmioty te są zatem, jako całość, adresatami niniejszego Kodeksu (zwani dalej „Adresatami”).

Podmioty te są zatem zobowiązane do znajomości i przestrzegania treści Kodeksu Etyki oraz do przyczyniania się, w zakresie swoich kompetencji, do jego wdrażania i rozpowszechniania zasad w nim zawartych.

Zasady zawarte w Kodeksie Etyki obejmują postępowanie, którego Adresaci są zobowiązani przestrzegać na mocy przepisów prawa cywilnego, karnego lub administracyjnego, obowiązujących regulacji i obowiązków przewidzianych w układach zbiorowych, a w szczególności na mocy relacji ze Spółkami, które przyjęły niniejszy Kodeks Etyki.

Wszystkie działania, operacje i negocjacje oraz, ogólnie rzecz biorąc, postępowanie adresatów niniejszego Kodeksu w wykonywaniu ich pracy powinno być inspirowane najwyższą uczciwością z punktu widzenia zarządzania, kompletnością i przejrzystością informacji, legalnością w formie i treści oraz jasnością i prawdziwością w dokumentacji księgowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i procedurami wewnętrznymi.

Niniejszy Kodeks obowiązuje we wszystkich krajach, w których Grupa prowadzi działalność, przy jednoczesnym uwzględnieniu wszelkich różnic kulturowych, społecznych, regulacyjnych i ekonomicznych w konkretnych

kontekstach lokalnych, bez uszczerbku dla podstawowych zasad zawartych w samym Kodeksie.

Przyjęcie Kodeksu Etyki jest obowiązkowe dla wszystkich spółek Grupy w drodze uchwały odpowiedniej Rady Dyrektorów (lub odpowiedniego organu zarządzającego, jeśli zarządzanie daną spółką nie przewiduje takiego organu).

Począwszy od daty przyjęcia niniejszego dokumentu, zobowiązanie do przestrzegania zasad referencyjnych zawartych w niniejszym dokumencie przez osoby trzecie działające na rzecz lub w imieniu Spółek Grupy zostanie określone w specjalnych klauzulach umownych, które zostaną zaakceptowane przez osobę trzecią.

1.4. ROZPOWSZECZNIANIE

Grupa IBSA zobowiązuje się do promowania przekazywania niniejszego Kodeksu Etyki w najbardziej odpowiedni sposób wszystkim jego odbiorcom, a także do wdrażania specjalnych programów szkoleniowych, aby mogli oni, wykonując swoje czynności zawodowe i zawodowe, dostosować swoje zachowanie do tego Kodeksu. Nowi pracownicy otrzymują egzemplarz Kodeksu Etyki w momencie dołączenia do opszczęgólnych podmiotów Grupy.

Kodeks Etyki jest również podawany do wiadomości wszystkich podmiotów, z którymi Grupa IBSA utrzymuje relacje biznesowe w najbardziej odpowiedni sposób i jest dostępny dla wszystkich interesariuszy w sekcji „Ład korporacyjny” na stronie internetowej Grupy pod adresem www.ibsagroup.com.

Grupa zobowiązuje się również do udostępnienia wszelkich możliwych środków wiedzy i wyjaśnień dotyczących interpretacji i wdrażania zasad zawartych w Kodeksie Etyki.

2. WARTOŚCI I ZASADY ETYCZNE

Adresaci niniejszego Kodeksu Etyki muszą przestrzegać, w zakresie swoich kompetencji, zasad etycznych określonych poniżej, które stanowią stały punkt odniesienia w wykonywaniu ich działalności na rzecz Spółek Grupy.

2.1. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I POSZANOWANIE PRAWA

Grupa IBSA działa zgodnie z przepisami prawa, etyką zawodową i regulacjami wewnętrznymi. W żadnym wypadku nie jest dozwolone prowadzenie lub realizacja interesów spółek Grupy z naruszeniem prawa lub zasad etycznych.

2.2. ZAPOBIEGANIE I ZWALCZANIE KORUPCJI

Prowadząc swoją działalność, Grupa IBSA jest zaangażowana w zwalczanie korupcji i zapobieganie ryzyku niezgodnych z prawem praktyk, na każdym poziomie pracy i w każdym obszarze geograficznym. Jest to realizowane poprzez rozpowszechnianie i promowanie wartości i zasad etycznych,

definiowanie zasad postępowania i skuteczne wdrażanie procesów kontroli, zgodnie z wymogami określonymi w Wytycznych antykorupcyjnych Grupy, obowiązujących przepisach i najlepszych praktykach.

Grupa IBSA nie zezwala na nielegalne i / lub zmowne praktyki ani zachowania, nielegalne płatności, próby przekupstwa i faworyzowania w celu uzyskania lub utrzymania umowy lub zapewnienia nieuczciwej przewagi w związku z działalnością biznesową.

2.3. PRZEJRZYSTOŚĆ

W kontaktach z kontrahentami, Grupa IBSA zobowiązuje się do dostarczania terminowych, kompletnych i przejrzystych informacji, aby umożliwić podejmowanie świadomych i autonomicznych decyzji dotyczących relacji z Grupą.

2.4. BEZSTRONNOŚĆ

W relacjach ze swoimi współpracownikami i wszystkimi kontrahentami Grupa IBSA unika wszelkiej dyskryminacji, która może być oparta na wieku, płci i orientacji seksualnej, pochodzeniu rasowym, poglądach politycznych, przynależności do związków zawodowych, przekonaniach

religijnych i stanie zdrowia swoich rozmówców.

2.5. PROFESJONALIZM

Grupa IBSA chroni profesjonalizm jako podstawową wartość dla własnego rozwoju i afirmacji na rynkach krajowych i międzynarodowych, dlatego wykonywanie działań korporacyjnych jest naznaczone kryteriami profesjonalizmu, zaangażowania i staranności odpowiednimi do charakteru zadań i obowiązków powierzonych każdemu z nich.

2.6. NIEUCZCIWA KONKURENCJA

Grupa IBSA uznaje wartość wolnej, otwartej i uczciwej konkurencji i powstrzymuje się od zawierania niezgodnych z prawem porozumień, dokuczliwych lub nienależnych zachowań oraz nadużywania pozycji dominującej.

2.7. WALORYZACJA ZASOBÓW LUDZKICH

Grupa IBSA jest zaangażowana w podnoszenie kwalifikacji zawodowych swoich pracowników, oferując im odpowiednie szkolenia i kursy doszkalające oraz równe szanse rozwoju.

Grupa IBSA promuje integrację kulturową i odrzuca wszelkie formy rasizmu. Spółki Grupy nie ułatwiają zatrudniania pracowników o nieuregulowanym statusie, nie nawiązują żadnych stosunków pracy ani form współpracy z osobami nieposiadającymi zezwolenia na pobyt stały, ani nie korzystają z usług firm wykorzystujących nierejestrowaną siłę roboczą lub naruszających powszechnie obowiązujące standardy pracy lub te wymagane przez przepisy międzynarodowe.

W procedurach doboru personelu i w granicach dostępnych informacji, Grupa przeprowadza niezbędne kontrole w celu uniknięcia faworyzowania, nepotyzmu lub form patronatu.

Grupa IBSA chroni integralność swoich pracowników poprzez zagwarantowanie warunków pracy, które szanują godność jednostki oraz powszechnie uznane prawa człowieka i prawa pracownicze, chroniąc pracowników przed aktami przemocy fizycznej lub psychicznej lub mobbingu oraz sprzeciwiając się wszelkim postawom lub zachowaniom, które są dyskryminujące lub szkodliwe dla jednostki, jej przekonań i skłonności.

2.8. OCHRONA ZDROWIA I BEZPIECZEŃSTWA W MIEJSCU PRACY

Fizyczna i moralna integralność współpracowników jest uważana za podstawową wartość Grupy, która jest odpowiedzialna za zagwarantowanie warunków pracy szanujących godność jednostki oraz bezpiecznego i zdrowego środowiska pracy.

Wszyscy adresaci są wezwani do oceny i zarządzania ryzykiem w sposób prewencyjny oraz do aktywnego interweniowania w celu uniknięcia niebezpiecznych sytuacji i zachowań, przyczyniając się do utrzymania zdrowego i bezpiecznego środowiska pracy oraz gwarantując bezpieczeństwo swoich kolegów i współpracowników.

W tym celu wszystkie spółki Grupy IBSA promują ciągłą poprawę wyników pracowników w zakresie zdrowia i bezpieczeństwa, definiując odpowiednie metody pomiaru w celu ich systematycznej oceny i poszukiwania najlepszych dostępnych standardów bezpieczeństwa mających zastosowanie do działalności spółki w oparciu o ugruntowaną wiedzę naukową i technologiczną.

Grupa IBSA jest zaangażowana w szerzenie kultury zdrowia i bezpieczeństwa w miejscu pracy, angażując wszystkich pracowników w

działania informacyjne i szkoleniowe. Wszyscy pracownicy, niezależnie od pełnionej funkcji, są zobowiązani do przyczyniania się do zdrowia i bezpieczeństwa w miejscu pracy poprzez aktywny udział w zarządzaniu tymi aspektami.

2.9. OCHRONA ŚRODOWISKA

Grupa IBSA, traktując środowisko naturalne jako podstawowy zasób, ukierunkowuje swoją działalność w celu zagwarantowania najlepszej możliwej równowagi między inicjatywami gospodarczymi a potrzebami środowiskowymi, zgodnie z prawem, ale także z uwzględnieniem zrównoważonego wykorzystania zasobów naturalnych. W celu ochrony środowiska we wszystkich działaniach biznesowych, Grupa promuje stosowanie procesów produkcyjnych, technologii i materiałów, które pozwalają również na zmniejszenie zużycia energii, unikając lub ograniczając wpływ działalności gospodarczej w zakresie zanieczyszczeń, emisji do atmosfery, produkcji odpadów i niedogodności dla społeczności lokalnej.

2.10. POUFNOŚĆ I OCHRONA PRYWATNOŚCI

Pozyskiwanie i przetwarzanie, a także przechowywanie informacji poufnych i

danych osobowych pracowników i innych osób, których dane są dostępne dla spółek Grupy, odbywa się zgodnie z określonymi procedurami mającymi na celu zapewnienie, że nieupoważnione osoby i/lub podmioty nie mogą uzyskać wiedzy na ich temat.

Informacje poufne obejmują między innymi: informacje techniczne dotyczące produktów i procedur; programy zakupów; strategie kosztowe, cenowe, marketingowe lub usługowe; raporty o przychodach i inne niepubliczne raporty finansowe.

Dane osobowe oznaczają wszystkie te dane, które bezpośrednio lub pośrednio umożliwiają identyfikację osoby fizycznej; na przykład dane osobowe (dane wspólne) i dane odnoszące się do stanu zdrowia danej osoby lub ewentualnie inne szczególne informacje, takie jak np. przynależność do związków zawodowych (dane specjalne).

Ponadto, Grupa IBSA gwarantuje, zgodnie z przepisami prawa, poufność informacji i danych osobowych będących w jej posiadaniu, a jej współpracownikom zabrania się wykorzystywania ich do celów, które nie są ściśle związane z wykonywaniem ich działalności gospodarczej.

W szczególności pracownicy i / lub współpracownicy, którzy dowiedzą się o informacjach i danych osobowych, które nie są własnością publiczną,

muszą zachować najwyższą ostrożność i ostrożność podczas korzystania z takich informacji, unikając ich ujawnienia osobom nieupoważnionym, zarówno wewnątrz, jak i na zewnątrz firmy. Przetwarzanie każdej części danych osobowych musi zawsze odpowiadać celom wskazanym w dokumentach ujawniających.

Informacje i dane osobowe związane z badaniami naukowymi i technologicznymi mogą być wymieniane z uniwersytetami, publicznymi i prywatnymi instytutami badawczymi oraz organami szpitalnymi, po wdrożeniu instrumentów ich ochrony, zgodnie z obowiązującymi przepisami i procedurami firmy oraz przy użyciu odpowiednich środków ochrony poufności.

2.11. ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPOŁECZNA

Każda spółka Grupy IBSA działa z uwzględnieniem potrzeb społeczności, w której prowadzi swoją działalność i przyczynia się do jej rozwoju gospodarczego, społecznego i kulturalnego.

2.12.POSZANOWANIE WŁASNOŚCI PRZEMYSŁOWEJ I INTELEKTUALNEJ

Grupa IBSA promuje działalność badawczą i innowacyjną swoich pracowników, każdy w zakresie swoich funkcji i obowiązków. Aktywa intelektualne wygenerowane w ramach tej działalności stanowią fundamentalne aktywa Grupy.

Wszyscy pracownicy są zobowiązani do zapewnienia poufności wszystkiego, co stanowi własność przemysłową i intelektualną Grupy, w tym informacji technicznych, dokumentacji umownej, know-how (w tym informacji, wiedzy i danych uzyskanych lub przetworzonych podczas wykonywania swoich obowiązków), patentów i znaków towarowych.

Podobnie, muszą oni szanować uzasadnione prawa własności przemysłowej i intelektualnej osób trzecich, powstrzymując się od nieuprawnionego korzystania z takich praw.

2.13.POSZANOWANIE ETYKI SPORTOWEJ

Grupa IBSA promuje zachowania zgodne z duchem współzawodnictwa i zdrowej rywalizacji oraz gwarantuje,

że produkty używane w sporcie są wolne od substancji wpływających na wytrzymałość i wydajność sportowców, w pełnej zgodności z powołaniem firmy do ochrony zdrowia jednostek.

3. ZASADY POSTĘPOWANIA

W zakresie swojej działalności zawodowej, pracownicy Spółek Grupy IBSA muszą sumiennie przestrzegać przepisów prawa i regulacji obowiązujących we wszystkich krajach, w których Grupa prowadzi działalność, jak również zaleceń zawartych w niniejszym dokumencie i regulacjach wewnętrznych.

Pracownicy muszą postępować zgodnie z przepisami prawa mającymi zastosowanie do działalności Grupy. Brak znajomości takich przepisów nie zwalnia ich z odpowiedzialności.

Poniższa lista nie jest wyczerpująca i nie należy jej uznawać za wyczerpującą listę postępowań, które należy przyjąć, ani nie ma na celu uzupełnienia obowiązujących przepisów prawa i regulacji; ma jednak na celu przypomnienie niektórych z najważniejszych elementów działalności Grupy.

Zobowiązania określone w niniejszym Kodeksie Etyki powinny być również przestrzegane przez pośredników, agentów i konsultantów, którzy wykonują znaczące i bieżące działania w ramach i w imieniu Spółek Grupy oraz podawane do wiadomości innych Interesariuszy.

W żadnym wypadku dążenie do realizacji interesów lub korzyści

Spółek Grupy nie może uzasadniać postępowania, które nie jest uczciwe lub niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i regulacjami.

3.1. RELACJE BIZNESOWE

Prowadząc swoją działalność, Grupa IBSA gwarantuje uczciwe traktowanie klientów. Zapewnia również uczciwość, przejrzystość i jasność w negocjacjach handlowych oraz w podejmowaniu zobowiązań umownych, a także prawidłowe i terminowe wypełnianie postanowień umów.

Każda operacja i transakcja musi być zgodna z prawem, prawidłowo autoryzowana, zarejestrowana, możliwa do zweryfikowania i zgodna z celami Spółek Grupy. W szczególności musi istnieć możliwość zweryfikowania w dowolnym momencie procesu podejmowania decyzji, autoryzacji i późniejszej realizacji samej operacji lub transakcji.

Spółki Grupy, zarządzając relacjami biznesowymi z podmiotami publicznymi i prywatnymi, nie odpowiadają za ani nie promują nagabywań mających na celu uzyskanie informacji poufnych chronionych obowiązującymi przepisami prawa. Wszelkie działania mające na celu nakłonienie, nawet potencjalne, klientów lub ich przedstawicieli do wykonania

czynności z naruszeniem prawa, które ich obowiązują, lub do zaniechania należnych czynności są zabronione.

3.2. RELACJE Z DOSTAWCAMI I PARTNERAMI BIZNESOWYMI

Grupa IBSA zapewnia, że żaden potencjalny dostawca lub partner spełniający niezbędne wymagania nie jest wykluczony z konkurencji o oferowanie jej produktów lub usług.

Wybierając dostawców i partnerów strategicznych, Grupa nie opiera się wyłącznie na kryteriach ekonomicznych, ale zwraca również należytą uwagę na możliwości techniczne, finansowe i organizacyjne, a także na reputację, ochronę środowiska, bezpieczeństwo i higienę pracy oraz wymogi społeczne. Grupa zachęca swoich dostawców do stosowania tych samych kryteriów wyboru przy wyborze podwykonawców, w celu zachęcania i promowania zgodności z zasadami niniejszego Kodeksu w całym łańcuchu dostaw. Jest to również realizowane poprzez wdrożenie Kodeksu Postępowania Dostawców.

Wynagrodzenie wypłacane dostawcom jest wyłącznie współmierne do usługi wskazanej w umowie, a płatności nie są

dokonywane na rzecz strony innej niż strona umowy, ani w kraju innym niż formalnie uzgodniony.

Relacje z dostawcami i partnerami są zarządzane zgodnie z kryteriami bezstronności i uczciwości, lojalności i przejrzystości.

W przypadku dostawców i partnerów strategicznych odpowiednie funkcje spółek Grupy muszą

- zawrzeć w umowie klauzulę o uznaniu niniejszego Kodeksu i zgodności z zawartymi w nim zasadami, a także z Kodeksem postępowania dla dostawców;
- zapewnić, że wszelkie wynagrodzenia lub kwoty wypłacane z jakiegokolwiek powodu są odpowiednio udokumentowane i w każdym przypadku są proporcjonalne do wykonywanej działalności, również z uwzględnieniem warunków rynkowych
- upewnić się, że nie występują sytuacje niezgodności lub konflikty interesów.

Jeżeli dostawca lub partner nie przestrzega zasad niniejszego Kodeksu Etyki i Kodeksu Postępowania dla Dostawców, Grupa IBSA ma prawo do rozwiązania umowy i wykluczenia dalszej współpracy.

3.3. RELACJE Z PRACOWNIKAMI

Grupa IBSA zobowiązuje się do ochrony integralności moralnej swoich pracowników, gwarantując poszanowanie godności osoby i sprzeciwiając się dyskryminującym lub szkodliwym zachowaniom. Zarządzanie polityką i relacjami pracowniczymi opiera się na poszanowaniu praw pracowniczych, zgodnie z przepisami odniesienia i pełnej waloryzacji ich wkładu w celu wspierania ich rozwoju i wzrostu zawodowego.

Wszyscy pracownicy są zobowiązani do lojalnego działania w celu wypełnienia zobowiązań podjętych w umowie o pracę oraz postanowień niniejszego Kodeksu Etyki, zapewniając należne usługi i zgodność z podjętymi zobowiązaniami.

Grupa zapewnia formy wynagrodzenia, które są zgodne z celami firmy i skonstruowane w taki sposób, aby uniknąć zachęt niezgodnych z interesem korporacyjnym Grupy. Działalność każdej osoby jest ukierunkowana na wcześniej ustalone cele czasowe i projektowe skoncentrowane na możliwym, konkretnym, wymiernym wyniku i związane z czasem przewidzianym na jego osiągnięcie.

3.4. RELACJE Z PRACOWNIKAMI SŁUŻBY ZDROWIA I ORGANIZACJAMI OPIEKI ZDROWOTNEJ

Grupa IBSA korzysta z umów doradztwa naukowego, medycznego i w zakresie opieki zdrowotnej oraz współpracuje w szerokim zakresie z podmiotami i organizacjami w systemie opieki zdrowotnej („HCP” i „HCO”) w celu zwiększenia swojego bogactwa wiedzy, informacji i doświadczenia, prowadzenia badań i programów rozwoju nowych produktów, poprawy dokumentacji produktów w celu uzyskania dostępu do rynku oraz zwiększenia skuteczności i wydajności informacji naukowych.

Grupa zapewnia, że każde zlecenie spełnia potrzeby, które są niezbędne i przynoszą udowodnione korzyści spółkom Grupy oraz że wszelkie konflikty interesów, tj. możliwy wpływ na decyzje w celach regulacyjnych lub na zakup produktów Grupy, są odpowiednio identyfikowane.

Kontrole umiejętności i kwalifikacji kontrahentów, a także przeprowadzony proces selekcji muszą być odpowiednio prześledzone i udokumentowane. Każde zlecenie musi zostać sformalizowane na piśmie poprzez sporządzenie odpowiedniej umowy

lub listu intencyjnego, zgodnie z obowiązującymi procedurami.

3.5. RELACJE Z ADMINISTRACJĄ PUBLICZNĄ

Zachowanie, które jest uważane za dopuszczalne w normalnej praktyce biznesowej (takie jak na przykład organizowanie rozrywki, oferowanie zniżek poza normalnymi warunkami biznesowymi), może z drugiej strony być niedopuszczalne lub stanowić naruszenie przepisów ustawowych i wykonawczych, jeśli jest stosowane wobec Administracji Publicznej i/lub jej przedstawicieli.

Niedozwolone jest obiecywanie lub oferowanie, bezpośrednio lub pośrednio, pieniędzy, prezentów, upominków lub innych korzyści jakiegokolwiek rodzaju kierownikom, urzędnikom lub pracownikom Administracji Publicznej, w tym z innych krajów, lub ich krewnym, którzy mają relacje ze spółkami Grupy, z wyjątkiem prezentów o niewielkiej wartości i w każdym przypadku zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi.

Niedozwolone jest oferowanie lub przyjmowanie towarów lub usług o jakiegokolwiek wartości w celu uzyskania korzystniejszego traktowania Spółek Grupy w odniesieniu do jakichkolwiek relacji z Administracją Publiczną.

Niedozwolone są akty przekupstwa wobec Administracji Publicznej, niezależnie od tego, czy zostały popełnione bezpośrednio przez Spółki lub ich pracowników, czy też za pośrednictwem osób, które, na przykład, działając w imieniu Spółek Grupy, uzyskują lub obiecują pieniądze lub inne korzyści w zamian za bezprawne pośrednictwo lub jako wynagrodzenie przedstawiciela publicznego.

W przypadku negocjacji lub udziału w przetargu z Administracją Publiczną, personel biorący udział w procedurach udzielania zamówień nie może dążyć do niewłaściwego wpływania na decyzje Administracji Publicznej, w tym na decyzje urzędników działających w jej imieniu, ani nie może dążyć do żądania i/lub uzyskiwania informacji poufnych.

Wkłady, dotacje lub finansowanie uzyskane od państwa lub innego organu publicznego nie mogą być wykorzystywane do celów innych niż te, na które zostały przyznane.

Absolutnie zabronione jest wykorzystywanie podstępów, oszustwa, prezentów i/lub obietnic pieniężnych lub innych korzyści w celu ich uzyskania.

Grupa IBSA zobowiązuje się do dostarczenia organom odpowiedzialnym za kontrolę i regulację jej działalności produkcyjnej oraz usług świadczonych klientom i pacjentom wszystkich wymaganych

informacji, w sposób kompletny, prawidłowy, odpowiedni i terminowy oraz do zagwarantowania najwyższej współpracy i zgodności z obowiązującymi przepisami prawa podczas inspekcji, audytów i rozmów w ogóle.

3.6. RELACJE Z ORGANAMI SĄDOWYMI

Relacje Grupy IBSA z organami sądowymi opierają się na zasadach przejrzystości i lojalnej współpracy.

3.7. RELACJE Z PARTIAMI POLITYCZNYMI, ZWIĄZKAMI ZAWODOWYMI LUB INNYMI ORGANIZACJAMI

Spółki Grupy zobowiązują się do niedokonywania jakichkolwiek wpłat, bezpośrednio lub pośrednio, na rzecz partii politycznych, ruchów, komitetów oraz organizacji politycznych i związkowych, ani na rzecz ich przedstawicieli lub kandydatów, z wyjątkiem wpłat należnych na podstawie przepisów szczególnych. Grupa IBSA potępia również wszelkie formy uczestnictwa Odbiorców w stowarzyszeniach, których cele są zabronione przez prawo i sprzeczne z porządkiem publicznym oraz odrzuca wszelkie zachowania mające na celu nawet tylko ułatwienie działalności lub

programu organizacji służących popełnianiu przestępstw.

3.8. RELACJE Z MEDIAMI

Komunikacja z mediami odgrywa decydującą rolę w kreowaniu wizerunku i działalności Spółek Grupy. Mając to na uwadze, każda Spółka zarządza swoimi relacjami z rozmówcami, czerpiąc inspirację z zasady przejrzystości i zobowiązując się do ciągłego informowania wszystkich osób zaangażowanych, bezpośrednio lub pośrednio, w jej działalność.

Działalność w zakresie komunikacji i ujawniania wiadomości związanych z konkretnymi działaniami jest zarezerwowana wyłącznie dla funkcji korporacyjnych delegowanych do tego celu. W związku z tym zabrania się wszystkim innym osobom rozpowszechniania wiadomości dotyczących Grupy IBSA bez uprzedniego upoważnienia. Wszyscy pracownicy muszą również powstrzymać się od rozpowszechniania fałszywych lub wprowadzających w błąd wiadomości, które mogłyby wprowadzić w błąd społeczność zewnętrzną.

3.9. INFORMACJE NAUKOWE

W odniesieniu do informacji naukowych, Grupa IBSA zobowiązuje swój personel do przyjęcia postępowania zgodnego z zasadami uczciwości, przejrzystości, szczerości i dobrej wiary.

Personel jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów i procedur firmy, w szczególności w odniesieniu do informacji naukowych i inicjatyw promocyjnych dotyczących produktów IBSA.

Treść informacji musi być zawsze udokumentowana i możliwa do udokumentowania. Przesadne stwierdzenia, twierdzenia uniwersalne i hiperboliczne oraz nieudowodnione porównania bez wyraźnej obiektywnej podstawy są niedozwolone.

Materiały informacyjne dotyczące produktów wprowadzanych do obrotu przez Grupę IBSA, przygotowywane i wykorzystywane przez Spółki w kontekście ich działalności naukowo-informacyjnej z pracownikami służby zdrowia, muszą odnosić się do oficjalnej dokumentacji zdeponowanej we właściwych organach krajów referencyjnych.

Cytaty naukowe muszą dokładnie odzwierciedlać znaczenie zamierzone przez Autora. Teksty, tabele i inne ilustracje zaczerpnięte z

czasopism medycznych lub prac naukowych muszą być reprodukowane w całości i wiernie, z dokładnym wskazaniem źródła. Cytaty, które w oderwaniu od kontekstu, z którego zostały zaczerpnięte, mogą być częściowe i/lub sprzeczne z intencjami autora, są niedozwolone.

W kontekście działalności w zakresie informacji naukowej i prezentacji produktów dla Pracowników służby zdrowia zabronione jest przyznawanie, oferowanie lub obiecywanie nagród, korzyści pieniężnych lub świadczeń rzeczowych. Wynika z tego, że materiały promocyjne sponsorowane przez Grupę IBSA i dotyczące produktów i/lub ich stosowania muszą mieć znikomą wartość, muszą być niezamienialne i w każdym przypadku muszą być powiązane z działalnością prowadzoną przez Przedstawiciela zawodów medycznych. Nazwa firmy referencyjnej i/lub sponsorowanego produktu musi być również wyraźnie wskazana na takich materiałach. Zabronione jest oferowanie zachęt o charakterze finansowym mających na celu zrekompensowanie czasu odjętego przez pracowników służby zdrowia od ich normalnej działalności zawodowej i poświęconego na udział w wydarzeniach konferencyjnych.

3.10.KONGRESY, KONFERENCJE I SPOTKANIA NAUKOWE

Personel Grupy musi przestrzegać obowiązujących przepisów prawa, a także postanowień odpowiednich Kodeksów Etycznych i aktualnych procedur firmowych w kontekście zjazdów, kongresów i spotkań naukowych dotyczących kwestii związanych ze stosowaniem produktów, które stanowią okazję do spotkań między przemysłem a podmiotami działającymi w sektorze ochrony zdrowia i które są skierowane do wielu uczestników.

Podstawowym celem uczestnictwa lub organizacji międzynarodowych, krajowych i regionalnych konferencji i kongresów musi być rozwój współpracy naukowej z przedstawicielami zawodów medycznych.

Zapraszając Pracownika Ochrony Zdrowia na konferencję lub kongres, personel musi również uzyskać wyraźną zgodę Pracownika Ochrony Zdrowia na przetwarzanie jego danych osobowych (składających się co najmniej z jego imienia i nazwiska, wskazania uzyskanej specjalizacji oraz, w stosownych przypadkach, faktu, że wskazał on, że przestrzega obowiązujących przepisów dotyczących obowiązku informowania placówek służby zdrowia, do których należy, o sponsorowanym udziale w

wydarzeniach kongresowych). Zaproszenie Pracowników Ochrony Zdrowia na konferencje i kongresy jest uzależnione od istnienia szczególnego związku między tematem wydarzenia konferencyjnego a specjalizacją uczestniczących w nim Pracowników Ochrony Zdrowia.

Wydarzenia organizowane bezpośrednio lub pośrednio przez Spółki Grupy muszą odbywać się w lokalizacjach i miejscach, których wybór jest uzasadniony względami logistycznymi, naukowymi i organizacyjnymi oraz charakteryzować się odpowiednim programem naukowym.

Udział Spółek Grupy w wydarzeniach kongresowych musi być związany z rolą, jaką odgrywa ona w dziedzinie badań, rozwoju i informacji naukowej oraz musi być inspirowany kryteriami etycznymi, naukowymi i ekonomicznymi.

3.11.SPONSORING

Działania sponsoringowe przyjmują formę wkładu na rzecz działalności lub wydarzenia mającego na celu promowanie marki i, bardziej ogólnie, wizerunku Grupy IBSA. Sponsoring może dotyczyć wyłącznie wydarzeń o wysokiej wartości naukowej, społecznej i kulturalnej.

Spółki Grupy zobowiązują się do zapewniania sponsoringu zgodnie z

postanowieniami Wytycznych antykorupcyjnych Grupy, istniejącymi procedurami spółki i obowiązującymi przepisami oraz zasadami opłacalności, skuteczności, bezstronności, równego traktowania, przejrzystości i proporcjonalności.

3.12.SKŁADKI I INNE DAROWIZNY

Spółki Grupy IBSA zobowiązują się do dokonywania wpłat i innych form darowizn (w gotówce i/lub poprzez dostawę towarów lub usług lub bezpłatną dostawę swoich produktów w celu wsparcia projektów o charakterze społecznym, socjalnym, naukowym, zdrowotnym, badawczym lub szkoleniowym) zgodnie z postanowieniami Wytycznych Antykorupcyjnych Grupy, istniejącymi procedurami spółki i obowiązującymi przepisami.

3.13.PREZENTY, KOSZTY GOŚCINNOŚCI I ROZRYWKI

Spółki Grupy zobowiązują się do wręczania lub przyjmowania wszelkich upominków, korzyści finansowych lub innych korzyści (w tym wydatków związanych z gościnnością i rozrywką) tylko wtedy, gdy mieszczą się one w kontekście zwykłych aktów uprzejmości biznesowej i są takie, że nie zagrażają

uczciwości i reputacji żadnej ze stron i nie wpływają na niezależny osąd odbiorcy.

Wszelkie prezenty, korzyści lub inne świadczenia przekazywane lub otrzymywane przez pracowników Grupy muszą być zgodne z postanowieniami Wytycznych Grupy dotyczących przeciwdziałania łapownictwu, istniejącymi procedurami spółki i obowiązującymi przepisami.

3.14.KONFLIKTY INTERESÓW

Wszyscy pracownicy Grupy IBSA są zobowiązani do unikania prowadzenia lub ułatwiania działań będących w konflikcie interesów - faktycznym lub potencjalnym - ze Spółkami Grupy, jak również wszelkich działań, które mogą kolidować z ich zdolnością do podejmowania bezstronnych decyzji w interesie Grupy i zgodnie z zasadami niniejszego Kodeksu.

Pracownicy są zobowiązani do informowania swoich przełożonych o wszelkich interesach w imieniu własnym lub osób trzecich, które mogą mieć w związku z operacją, w którą są zaangażowani. Takie ujawnienie musi być precyzyjne i określać charakter, warunki i źródło potencjalnego konfliktu. W oczekiwaniu na decyzje korporacyjne w tej kwestii, pracownik powinien

powstrzymać się od wykonywania jakichkolwiek operacji.

3.15.GODNOŚĆ Z PRZEPISAMI DOTYCZĄCYMI PRZECIWDZIAŁANIA PRANIU PIENIĘDZY I TERRORYZMOWI

Grupa IBSA uznaje wysoką wartość zasad porządku demokratycznego i swobodnej determinacji politycznej, na których opiera się państwo. W związku z tym wszelkie zachowania, które mogą stanowić lub być powiązane, nawet w formie finansowania, z działalnością terrorystyczną lub obalaniem demokratycznego porządku państwa, lub które mogą stanowić lub być powiązane z przestępstwami związanymi z praniem pieniędzy i wykorzystywaniem pieniędzy, towarów lub mediów nielegalnego pochodzenia, są zabronione i całkowicie obce duchowi Grupy.

Adresaci, którzy w trakcie swojej pracy dowiedzą się o popełnieniu czynów lub zachowań, które mogą stanowić działalność terrorystyczną jakiegokolwiek rodzaju lub być związane z przestępstwami związanymi z praniem pieniędzy, lub w jakimkolwiek przypadku wspomagania lub finansowania takich działań lub przestępstw, muszą, bez

uszczerbku dla swoich zobowiązań prawnych, niezwłocznie poinformować o tym swoich przełożonych.

W żaden sposób i w żadnych okolicznościach nie jest tolerowane otrzymywanie lub przyjmowanie obietnic płatności gotówkowych lub pranie pieniędzy, towarów lub innych mediów pochodzących z działalności niezgodnej z prawem lub przestępczej, ani przeprowadzanie operacji, które utrudniają identyfikację ich pochodzenia.

3.16.PRZEJRZYSTOŚĆ RACHUNKOWOŚCI I ZARZĄDZANIE ZGODNOŚCIĄ PODATKOWĄ

Przejrzystość rachunkowości opiera się na prawdziwości, dokładności i kompletności podstawowych informacji dotyczących odpowiednich zapisów księgowych. Informacje zawarte w raportach okresowych i sprawozdaniach finansowych, zarówno ogólnych, jak i analitycznych, muszą być zgodne z zasadami przejrzystości, uczciwości, kompletności i dokładności.

Spółki Grupy zobowiązane są zawsze działać z zachowaniem najwyższej przejrzystości zgodnie z najlepszymi praktykami biznesowymi, zapewniając, że wszystkie przeprowadzane transakcje są

autoryzowane, weryfikowalne, poparte odpowiednią dokumentacją, zgodne z prawem i spójne ze sobą. Najwyższa uczciwość i przejrzystość jest również gwarantowana w zarządzaniu transakcjami z podmiotami powiązanymi. W tym zakresie każda osoba jest zobowiązana, w zakresie swoich kompetencji, do współpracy w prawidłowym i zgodnym z prawdą przedstawianiu działalności Spółki oraz do przestrzegania wszystkich przepisów prawnych chroniących integralność i efektywność aktywów Spółki, tak aby nie zaszkodzić gwarancjom wierzycieli i osób trzecich w ogóle. Każdy, kto dowie się o pominięciach, fałszerstwach lub zaniedbaniach w informacjach i dokumentacji, ma obowiązek zgłosić takie sytuacje organom odpowiedzialnym za weryfikację.

System kontroli wewnętrznej ma na celu zapewnienie wystarczających gwarancji skuteczności i wydajności działań operacyjnych; wiarygodności informacji i sprawozdań finansowych; zgodności z obowiązującymi przepisami prawa, regulacjami i dyrektywami wewnętrznymi.

Grupa IBSA wdraża ciągle szkolenia i informacje dla kadry kierowniczej każdej spółki w kwestiach związanych z zapobieganiem zjawiskom uchylania się od opodatkowania.

Wszystkie spółki Grupy są zobowiązane do niezwłocznego,

prawidłowego i w dobrej wierze przekazywania wszelkich informacji wymaganych przez prawo, bez utrudniania kontroli organów nadzorczych, a także do określenia i wdrożenia konkretnych programów kontroli wewnętrznej, ze szczególnym uwzględnieniem zarządzania płatnościami i środkami finansowymi, umów / wspólnych przedsięwzięć z innymi spółkami, a także relacji z kontrahentami mającymi swoją siedzibę i / lub siedzibę operacyjną w krajach o uprzywilejowanym opodatkowaniu.

3.17.WYKORZYSTANIE AKTYWÓW SPÓŁKI

Pracownicy są zobowiązani do wykorzystywania z należytą starannością, odpowiedzialnością i przejrzystością aktywów i zasobów korporacyjnych, którymi dysponują lub do których mają dostęp. Każdy pracownik jest zobowiązany do efektywnego korzystania z przydzielonych mu aktywów i zarządzania ich dostępnością w taki sposób, aby chronić ich wartość.

Jeśli spółka należąca do Grupy reguluje za pomocą określonych zasad korzystanie z określonych zasobów lub aplikacji, wszyscy pracownicy muszą skrupulatnie ich przestrzegać. Wszystkie dane i informacje przechowywane w firmowych systemach

komputerowych i telematycznych, w tym wiadomości e-mail, są własnością Spółek Grupy i muszą być wykorzystywane wyłącznie w celu wykonywania działalności firmy, zgodnie z metodami i w granicach przez nie wskazanych. Jakiegokolwiek wykorzystanie w celu gromadzenia, przechowywania i rozpowszechniania danych i informacji w celach innych niż związane z prowadzeniem działalności spółki jest zabronione.

3.18. ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI

Spółki Grupy regulują proces zatrudniania i zarządzania personelem w celu zapewnienia, że działania są prowadzone zgodnie z zasadami profesjonalizmu, przejrzystości i uczciwości, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i regulacjami.

Grupa zabrania zatrudniania pracowników i współpracowników na podstawie konkretnych rekomendacji osób trzecich, w zamian za przysługi, wynagrodzenie lub inne korzyści dla siebie i/lub Grupy.

Właściwe funkcje muszą w szczególności:

- przyjmować, w odniesieniu do decyzji dotyczących pracowników, kryteria oparte na zasługach, kompetencjach i, w każdym przypadku, czysto zawodowych;

- wybierać, zatrudniać, szkolić, wynagradzać i zarządzać pracownikami bez jakiegokolwiek dyskryminacji; tworzyć środowisko pracy, w którym cechy osobiste poszczególnych pracowników nie powodują dyskryminacji
- zapewnienia, że pracownicy rekrutowani z krajów trzecich przedstawiają odpowiednie dokumenty tożsamości i zezwolenia na pobyt.

4. WARUNKI WDROŻENIA

4.1. RAPORTY

Adresaci niniejszego Kodeksu Etyki muszą niezwłocznie zgłaszać wszelkie naruszenia lub podejrzenia naruszenia Kodeksu Etyki, wysyłając wiadomość na adres e-mail compliance@ibsa.ch.

Poufność tożsamości zgłaszającego jest gwarantowana, bez uszczerbku dla zobowiązań prawnych i ochrony praw osób oskarżonych złośliwie lub w złej wierze, zgodnie z kryteriami poufności i ochrony poufności.

Grupa IBSA chroni osoby dokonujące zgłoszeń w dobrej wierze przed wszelkimi formami odwetu, dyskryminacji lub penalizacji, zapewniając najwyższą poufność,

bez uszczerbku dla zobowiązań prawnych.

4.2. SANKCJE

Przestrzeganie wytycznych określonych w niniejszym Kodeksie Etyki jest niezbędne, aby umożliwić Spółkom Grupy IBSA prowadzenie działalności zgodnie z określonymi zasadami etycznymi.

Żadne nielegalne zachowanie lub zachowanie naruszające postanowienia niniejszego Kodeksu Etyki, niezgodne z prawem lub niewłaściwe, nie może być usprawiedliwione lub uznane za mniej poważne, nawet jeśli zostało przeprowadzone w interesie lub na korzyść Spółek Grupy.

Działania lub zaniechania jednoznacznie zmierzające do naruszenia zasad ustanowionych przez Grupę będą również sankcjonowane, nawet jeśli działanie nie zostanie wykonane lub zdarzenie nie nastąpi z jakiegokolwiek powodu. Grupa będzie sankcjonować naruszenia niniejszego dokumentu zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi stosunków pracy i współpracy.

W szczególności, przestrzeganie postanowień niniejszego Kodeksu Etyki będzie uważane za integralną część zobowiązań umownych pracowników Grupy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i

regulacjami. Każde naruszenie postanowień Kodeksu Etyki może stanowić naruszenie obowiązków wynikających ze stosunku pracy lub wykroczenie dyscyplinarne, ze wszystkimi konsekwencjami prawnymi, również w odniesieniu do zachowania stosunku pracy, i może pociągać za sobą odszkodowanie za wynikłe z tego szkody.

Sankcje będą stosowane zgodnie z postanowieniami Umowy o pracę i odpowiednimi przepisami prawa obowiązującymi w poszczególnych krajach i będą proporcjonalne do wagi faktów.

Stwierdzanie naruszeń, wszczynanie i prowadzenie postępowań dyscyplinarnych oraz stosowanie sankcji pozostaje w gestii wyznaczonych i oddelegowanych do tego celu funkcji korporacyjnych.

Przestrzeganie zasad niniejszego Kodeksu Etyki stanowi również integralną część zobowiązań umownych podejmowanych przez wszystkie osoby utrzymujące relacje biznesowe ze Spółką. W związku z tym naruszenie postanowień niniejszego Kodeksu może stanowić naruszenie umowy, ze wszystkimi konsekwencjami prawnymi w odniesieniu do rozwiązania umowy i dalszego odszkodowania za szkody.

4.3. PRZYJĘCIE KODEKSU ETYKI I JEGO ZMIAN

Niniejszy Kodeks Etyki został przyjęty przez Radę Dyrektorów IBSA Institut Biochimique S.A., działającą jako Spółka Dominująca, w dniu wskazanym na stronie tytułowej niniejszego dokumentu. Wszelkie zmiany i/lub aktualizacje będą zatwierdzane przez ten sam organ korporacyjny i niezwłocznie przekazywane Spółkom Grupy i wszystkim Adresatom.

Spółki należące do Grupy przyjmują niniejszy Kodeks Etyki uchwałą swojego Organu Administracyjnego (lub odpowiedniego organu zarządzającego, jeśli zasady zarządzania daną spółką nie przewidują takiego organu).

AKTUALIZACJE I POPRAWKI

Niniejszy Kodeks został zatwierdzony przez Radę Dyrektorów IBSA Institut Biochimique SA w dniu 04 grudnia 2024 r. i stanowi trzecią wersję dokumentu.